

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Αθήνα, 6 Φεβρουαρίου 2004

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ Αριθ. πρωτ. : 1011294 / 70 /Α΄0013

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ ΦΕΚ: 263Β΄/10-2-2004

ΤΜΗΜΑ Α΄

ΠΟΛ. 1015

Ταχ. Δ/νση : Ερμού 23-25 ΠΡΟΣ :

Ταχ. Κώδικας : 101 84 - ΑΘΗΝΑ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Τηλέφωνα : 210 32 53 767

FAX : 210 32 36 438

Θ Ε Μ Α : «Τύπος και περιεχόμενο της αίτησης και του πιστοποιητικού του άρθρου 105 του ν.2961/2001 και διαδικασία χορήγησης αυτού»

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ν. 2961/2001 (Φ.Ε.Κ. 266 Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Διατάξεων Φορολογίας Κληρονομιών, Δωρεών, Γονικών Παροχών και Κερδών από Λαχεία».

2) Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 26 του ν. 3220 / 2004 (Φ.Ε.Κ. 15 τ. Α΄), «Μέτρα αναπτυξιακής και κοινωνικής πολιτικής - Αντικειμενικοποίηση του φορολογικού έλεγχου και άλλες διατάξεις».

3) Την 1065956/863/Α΄0006/15-7-2003 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. 985 τ. Β΄), με την οποία καθορίζονται οι αρμοδιότητες των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών.

4) Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1) Η αίτηση για τη χορήγηση του πιστοποιητικού του άρθρου 105 του ν.2961/2001 και το πιστοποιητικό αυτό αποτελούν ενιαίο έντυπο, τον τύπο και το περιεχόμενο του οποίου καθορίζουμε σύμφωνα με το σχέδιο που είναι συνημμένο στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2) Καθορίζουμε τη διαδικασία χορήγησης του πιστοποιητικού του άρθρου 105 του ν.2961/2001 ως ακολούθως:

- Η αίτηση για τη χορήγηση του πιστοποιητικού φόρου κληρονομιάς, δωρεάς ή γονικής παροχής για περιουσιακά στοιχεία, που αποτελούν αντικείμενο κτήσης αιτία θανάτου, δωρεάς ή γονικής παροχής, υποβάλλεται ή αποστέλλεται με τηλεομοιοτυπία (FAX) στη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) την αρμόδια για την κληρονομιά, δωρεά ή γονική παροχή ή την αρμόδια για τη φορολογία εισοδήματος του δικαιούχου του πιστοποιητικού.

- Αν το πιστοποιητικό φόρου κληρονομιάς, δωρεάς ή γονικής παροχής απαιτείται για τη μεταβίβαση περιουσιακών στοιχείων, που αποτελούν αντικείμενο κτήσης αιτία θανάτου, δωρεάς ή γονικής παροχής, η αίτηση για τη χορήγησή του μπορεί να υποβάλλεται και από το συμβολαιογράφο, ο οποίος θα συντάξει το μεταβι- βαστικό συμβολαιογραφικό έγγραφο, στη Δ.Ο.Υ. την αρμόδια για τη μεταβίβαση των περιουσιακών αυτών στοιχείων.

- Η Δ.Ο.Υ., στην οποία υποβάλλεται η αίτηση, την καταχωρεί και αποστέλλει άμεσα αντίγραφα αυτής με FAX στις συναρμόδιες Δ.Ο.Υ., προκειμένου με οίκοθεν διαδικασία να διαπιστώσει την ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων καθώς και το ποσό του επιμεριστικά αναλογούντα φόρου κληρονομιών, δωρεών και γονικών παροχών και να παραδώσει το πιστοποιητικό, μετά την εξόφληση του φόρου, στο φορολογούμενο ή στο συμβολαιογράφο.

3) Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα Κυβερνήσεως.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Ακριβές αντίγραφο

Η Προϊσταμένη της Γραμματείας

ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ: Ένα (1) σχέδιο αίτησης - πιστοποιητικού

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

I. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

1. Όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (από 3 αντίτυπα ΣΤΟ Τμήμα Φορολογίας Κεφαλαίου)
2. Διευθύνσεις και Υποδιευθύνσεις Οικονομικών Επιθεωρήσεων
3. Εθνικό Τυπογραφείο (για δημοσίευση με 1 συνημμένο)
4. Υπηρεσία Εκτύπωσης Εντύπων και Αξιών του Δημοσίου (για εκτύπωση του συνημμένου εντύπου)

II. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Αποδέκτες Πίνακα Α΄ (περιπτώσεις 3, 4 και 7)
2. Αποδέκτες Πίνακα ΣΤ΄ (περιπτώσεις 1 και 2)
3. Αποδέκτες Πίνακα Ζ΄ (εκτός των περιπτώσεων 8 και 9)
4. Αποδέκτες Πίνακα Η΄ (περιπτώσεις 3, 4 και 5)
5. Αποδέκτες Πίνακα Ι΄
6. Αποδέκτες Πίνακα Κ΄

III. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

Γραφείο κ. Υπουργού

Γραφείο κ. Υφυπουργού

Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα (πρώην ΥΠ.ΟΙΚ.)

Γραφεία κ. κ. Γενικών Διευθυντών (πρώην ΥΠ.ΟΙΚ.)

5. Όλες τις Φορολογικές Δ/σεις και Τμήματα

6. Γενική Δ/ση Οικον. Επιθεώρησης- Δ/ση Επιθεώρησης

Υπηρεσιών (Θεμιστοκλέους 5, ΑΘΗΝΑ 106 77)

7. Γραφείο Τύπου και Δημ. Σχέσεων πρώην ΥΠ.ΟΙΚ. (20 αντίτυπα)

8. Γραφείο Επικοινωνίας και Πληροφόρησης Πολιτών

9. Δ/νση Φορολογίας Κεφαλαίου, Τμήματα Α΄ (30 αντίτυπα), Β΄ Φ.Μ.Α.Π. (από 5 αντίτυπα)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

(πρόκειται για τη Δ.Ο.Υ. στην οποία υποβάλλεται η αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού)

Αριθ. πρωτοκόλλου:

Ημερομηνία αιτούντος:..... υποβολής:.....Υπογραφή

Ημερομηνία έκδοσης:

Ημερομηνία παραλαβής: Υπογραφή παραλαβόντος:

ΑΙΤΗΣΗ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

(άρθρου 105 ν.2961/2001)

Τα στοιχεία που είναι μέσα σε γκρι πλαίσιο συμπληρώνονται από τον αιτούντα

> Στοιχεία αιτούντος:

Επώνυμο: Όνομα: Πατρώνυμο:

Α.Φ.Μ.: Δ/νση κατοικίας: Τηλέφωνο:

> **Ιδιότητα αιτούντος:** κληρονόμος - δωρεοδόχος - τέκνο - προικιζόμενη - νόμιμος εκπρόσωπος ¹ { Πληρεξούσιος - Κηδεμόνας - Γονέας - Εκκαθαρισ- τής - Σύνδικος πτώχευσης - Εκτελεστής διαθήκης } Συμβολαιογράφος Άλ- λο^

> **Στοιχεία δικαιούχου:**(συμπληρώνονται μόνο στην περίπτωση που η αίτηση υποβάλλεται από νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου, συμβολαιογράφο ή συνδεόμενο με άλλη σχέση με αυτόν)

Επώνυμο: Όνομα: Πατρώνυμο:

Α.Φ.Μ.: Δ/νση κατοικίας: Τηλέφωνο:

> Περιουσιακό στοιχείο - Περιγραφή:

Είδος:

Διεύθυνση: Νομός: Δήμος/Κοινότη.: Διαμ/σμα:

Θέση: Οδός/αριθ.: Όροφος: Εμβαδόν: τ.μ.

> Εμπράγματο δικαίωμα: Πλήρης κυριότητα - Ψιλή κυριότητα -
Επικαρπία

Άλλο δικαίωμα: Ποσοστό συγκυριότητας:

ΧΡΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Το παρόν πιστοποιητικό ζητείται για
.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ^-ΔΩΡΕΛΣ^-ΓΟΝΙΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ^-ΠΡΟΙΚΑΣ^

Αριθ.φακέλου/έτος -Αριθ.δήλωσης/έτος: Δ.Ο.Υ.:

Στοιχεία κληρονομούμενου -δωρητή -γονέα -προικοδότη Όνομα:
Πατρώνυμο: .Δ/υση κατοικίας: Τηλέφωνο:

: Τρόπος επαγωγής: εξ αδιαθέτου -εκ διαθήκης - λόγω αποποίησης

Ημ/νία δημοσίευσης
διαθήκης:.....Δικαστήριο.....Ημ/νία αποποίησης:

Αριθμός συμβολαίου/ ημερομηνία:

Στοιχεία συμβολαιογράφου:

Επώνυμο: Όνομα: Πατρώνυμο:

Α.Φ.Μ.: Έδρα:

Κατάσταση φακέλου υπόθεσης: Δήλωση -πράξη -έλεγχος -
προσφυγή - περαίωση

Αναβολή φορολογίας: ΝΑΙ - ΟΧΙ Λόγος αναβολής:

1 Υποβάλλονται τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Απαλλαγή από το φόρο: ΝΑΙ - ΟΧΙ Λόγος απαλλαγής:

Δέσμευση (απαγόρευση μεταβίβασης κλπ.) ΝΑΙ - ΟΧΙ Διάρκεια:

Αξία: βάσει δήλωσης:.....

βάσει ελέγχου.....

οριστική αξία:.....

Φόρος που καταβλήθηκε:

βάσει δήλωσης:

ΑΦΒ:..... ΑΧΚ:..... λόγω
προσφυγής:.....

ΑΦΒ:..... ΑΧΚ:.....

οριστικός:.....

ΑΦΒ:..... ΑΧΚ:.....

Επιμεριστικός φόρος προς καταβολή: βάσει
δήλωσης:.....

λόγω άσκησης προσφυγής:.....
οριστικός:.....

Ο οφειλόμενος φόρος θα παρακρατηθεί και θα αποδοθεί από το
συμβολαιογράφο

μέσα σε 3 μέρες από τη σύνταξη του συμβολαίου: ΝΑΙ - ΟΧΙ

Εξόφληση φόρου:

βάσει δήλωσης:

ΑΔΕ:.....Δ.Ο.Υ.ΑΓΣ:..... Δ.Ο.Υ.

λόγω προσφυγής:

ΑΔΕ:.....Δ.Ο.Υ.ΑΓΣ:..... Δ.Ο.Υ.

οριστικός:

ΑΔΕ:.....Δ.Ο.Υ.ΑΓΣ:..... Δ.Ο.Υ.

Αν η αίτηση για τη χορήγηση του πιστοποιητικού υποβάλλεται σε άλλη από την καθ' ύλην αρμόδια για την έκδοση αυτού Δ.Ο.Υ., αυτή αποστέλλεται άμεσα στην καθ' ύλην αρμόδια Δ.Ο.Υ., προκειμένου αυτή να συγκεντρώσει τα απαιτούμενα για την έκδοση στοιχεία. Η καθεμιά από τις συναρμόδιες Δ.Ο.Υ. συμπληρώνει και υπογράφει για την ακρίβεια των στοιχείων, για τα οποία είναι αρμόδια.

Δ.Ο.Υ. Ο αρμόδιος υπάλληλος Ο Προϊστάμενος

Δ.Ο.Υ. Ο αρμόδιος υπάλληλος Ο Προϊστάμενος

Δ.Ο.Υ. Ο αρμόδιος υπάλληλος Ο Προϊστάμενος

Το παρόν πιστοποιητικό ισχύει μέχρι και χορηγείται για

Το Δημόσιο επιφυλάσσεται για τα νόμιμα δικαιώματά του.

Ο αρμόδιος υπάλληλος^(γ) Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. ^(γ)

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

- α) **Για τη χορήγηση του πιστοποιητικού, θα πρέπει να έχουν εκπληρωθεί όλες οι νόμιμες υποχρεώσεις του φορολογουμένου και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην αίτηση να συμπίπτουν με όσα υπάρχουν στο σχετικό φάκελο της Δ.Ο.Υ.. Σε διαφορετική περίπτωση, θα πρέπει αυτός να ειδοποιείται τηλεφωνικά να προσέλθει στο αρμόδιο τμήμα.**
- β) **όπου υπάρχει τετραγωνίδιο Π συμπληρώνεται με Χ η αντίστοιχη ένδειξη.**
- γ) **πρόκειται για την αρχική Δ.Ο.Υ. στην οποία υποβάλλεται η αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού**