

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΦΟΡ/ΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ**

ΤΜΗΜΑ Α΄

Ταχ. Δ/ση: Κ. Σερβίας 10

Ταχ. Κωδ. : 101 84 ΑΘΗΝΑ

Τηλέφωνο: 210 3375203

ΘΕΜΑ: Τύπος της έκθεσης ελέγχου.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν.4174/2013 (Φ.Ε.Κ.170 Α΄) «Φορολογικές διαδικασίες και άλλες διατάξεις».
2. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

1. Ο τύπος της έκθεσης ελέγχου θα έχει τη μορφή του συνημμένου υποδείγματος.
2. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ

Θ. ΘΕΟΧΑΡΗΣ

Π Ι Ν Α Κ Α Σ Δ Ι Α Ν Ο Μ Η Σ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

I. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Όλες οι Δ.Ο.Υ.
2. Ελεγκτικά Κέντρα
3. Εθνικό Τυπογραφείο (για δημοσίευση)

II. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Οικονομικές Επιθ/σεις - Όλοι οι Οικον. Επιθ/τές
2. Περιφερειακές Δ/νσεις Σ.Δ.Ο.Ε.
3. Αποδέκτες Πίνακα Η' (εκτός των αριθ. 4, 10 και 11)
4. Συμβούλιο της Επικρατείας
5. Γενικός Επίτροπος Επικρατείας επί των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων
6. ΠΟΕ - ΔΟΥ, Ομήρου 18, 106 72, Αθήνα
7. Περιοδικό «Φορολογική Επιθεώρηση», Ομήρου 18, 106 72, Αθήνα

III. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

Γραφείο Υπουργού

Γραφείο Υφυπουργού

Γραφείο Γεν. Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων

Γραφείο Γεν. Γραμματέα Πληρ. Συστημάτων

Γραφείο Ειδ. Γραμματέα Σ.Δ.Ο.Ε.

6. Γραφεία Γεν. Δ/ντών Φορολογίας, Φορολ. Ελέγχων, ΚΕ.Π.Υ.Ο., Οικον. Επιθ/σης, Διοικ. Υποστήριξης και Δημ. Περ. & Εθν. Κληροδοτημάτων
7. Δ/νσεις Γεν. Δ/νσεων Φορολογίας, Φορολ. Ελέγχων, Οικον. Επιθ/σης και Διοικ. Υποστήριξης
8. Δ/νσεις Σ.Δ.Ο.Ε. (Κ.Υ.)
9. Γ.Γ.Π.Σ. - Δ/νση Εφαρμογών Η/Υ (Δ30)

10. Διεύθυνση Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

10. Διεύθυνση Ελέγχων - Τμήματα Α', Β', Γ', Δ', (από 5 αντίγραφα)

11. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων (20 αντίγραφα)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Διεύθυνση:

ΤΚ:

Τηλ.:

ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΦΟΡΟΥ

1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	:	
ΕΝΤΟΛΗ ΕΛΕΓΧΟΥ	:	
ΕΛΕΓΚΤΗΣ/ΕΣ	:	
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΕΤΗ- ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΙ-ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ	:	
ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟΣ	:	ΕΠΩΝΥΜΟ/ΟΝΟΜΑ/ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ
Α.Φ.Μ.	:	
Δ.Ο.Υ. ΕΔΡΑΣ	:	
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	:	
ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	:	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ-FAX	:	

E-mail	:	
--------	---	--

ΒΑΣΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

(Αναγράφονται πληροφορίες για τον φορολογούμενο όπως η μορφή σε περίπτωση επιχείρησης, η σύστασή της, η διάρκεια, το αντικείμενο εργασιών και ο σκοπός της, τα τηρηθέντα βιβλία, το εταιρικό κεφάλαιο, η νόμιμη εκπροσώπηση της, τα συνυπόχρεα πρόσωπα για την καταβολή των φόρων, κ.λ.π.).

3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

(Αναγράφονται οι επαγγελματικές εγκαταστάσεις, το απασχολούμενο προσωπικό, τα περιουσιακά στοιχεία του φορολογούμενου, κ.λ.π.).

4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ-ΔΗΛΩΣΕΙΣ

(Αναγράφονται τα οικονομικά δεδομένα με βάση τα τηρηθέντα βιβλία, τις υποβληθείσες δηλώσεις, κ.λ.π.).

5. ΕΛΕΓΚΤΙΚΕΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ-ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

(Αναγράφονται οι ελεγκτικές επαληθεύσεις που έγιναν, οι διαπιστώσεις ελέγχου, καθώς και οι ισχύουσες διατάξεις).

6. ΠΟΡΙΣΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

(Αναγράφονται οι τελικές διαπιστώσεις του ελέγχου και το πόρισμά του επί των αποτελεσμάτων κατά ελεγχόμενο φορολογικό έτος).

7. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

(Προσδιορίζεται η φορολογική οφειλή μετά από τον έλεγχο κατά ελεγχόμενο φορολογικό έτος).