

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ Ή ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ

Όνοματεπώνυμο, Πατρώνυμο ή Επωνυμία (για μη Φ.Π.)	
Είδος επιχείρησης	
Δ/νση (Πόλη - Οδός - Αριθμός - Ταχ. Κωδ.)	Τηλέφωνο
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	

που καταβλήθηκαν από <sup>(1)</sup>..... έως .....

ΠΡΟΣΟΧΗ: Βλέπε οδηγίες συμπλήρωσης του εντύπου

I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΜΙΣΘΩΤΟΥ Ή ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΥ

Επώνυμο	Όνομα	Όνομα πατέρα	A.Φ.Μ.	A.Μ.Κ.Α.
Δ/νση κατοικίας (Πόλη - Οδός - Αριθμός - Ταχ. Κωδ.)		Τηλέφωνο	Αρμόδια για τη φορολογία Δ..Ο.Υ.	

II. ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ

Είδος αποδοχών (μισθός, υπερωρίες, επιδόματα, κ.τ.λ., ή συντάξεις)	Ποσό ακαθάριστων αποδοχών ή συντάξεων	Κρατήσεις για ασφαλιστικά ταμεία				Χαρτόσημο (2)	ΟΓΑ Χαρτοσήμου (2)	Σύνολο κρατήσεων	Καθαρό ποσό	Ποσά φόρου που παρακρατήθηκαν	Ειδ. Εισφορά αλληλεγγύης (άρθρο 43Α ν.4172/2013)
<b>Σύνολο</b>											

III. ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΟΥ ΑΠΑΛΛΑΣΣΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΟ Ή ΔΕ ΘΕΩΡΟΥΝΤΑΙ ΕΙΣΟΔΗΜΑ Ή ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ

Είδος αμοιβής	Διάταξη νόμου που παρέχει την απαλλαγή ή επιβάλλει αυτοτελή φορολογία	Ακαθάριστο ποσό	Κρατήσεις	Καθαρό ποσό	Φόρος που παρακρατήθηκε (για την αυτοτελή φορολογία)
<b>Σύνολο</b>					

.....20..

Ο ΒΕΒΑΙΩΝ

(1) Γράφεται επακριβώς η περίοδος που εργάστηκε ο μισθωτός ή έλαβε σύνταξη ο συνταξιούχος  
 (2) Αφορά περπτώσεις για τις οποίες εξακολουθεί να οφείλεται τέλος χαρτοσήμου

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ

- 1.- Η βεβαίωση αυτή χορηγείται υποχρεωτικά από τον εργοδότη που καταβάλλει κάθε είδους αποδοχές (μισθούς, ημερομίσθια, επιχορηγήσεις, επιδόματα), συντάξεις ή οποιαδήποτε περιοδική παροχή για παρούσα ή προηγούμενη υπηρεσία ή οποιαδήποτε άλλη αιτία σε μισθωτούς ή συνταξιούχους και ανεξάρτητα αν τα ποσά αυτά φορολογούνται ή απαλλάσσονται από το φόρο ή δε θεωρούνται εισόδημα ή φορολογούνται αυτοτελώς (με ειδικό τρόπο). Διευκρινίζεται ότι για όλα αυτά τα εισοδήματα (μισθοί, ημερομίσθια, συντάξεις, υπερωρίες, επιδόματα από συμμετοχή σε συμβούλια κτλ.) ο κάθε φορέας, πρέπει να δώσει μια και μοναδική βεβαίωση αποδοχών.
- 2.- Τα στοιχεία της βεβαίωσης αυτής υποβάλλονται με τη χρήση σύγχρονων ηλεκτρονικών μεθόδων και δικτυακών υποδομών.
- 3.- Η βεβαίωση αυτή πρέπει να εκδίδεται και να χορηγείται στους δικαιούχους το αργότερο μέχρι την εμπρόθεσμη υποβολή του ηλεκτρονικού αρχείου του οικείου φορολογικού έτους.
- 4.- Συμπλήρωση ένδειξης «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ - ΦΟΡΕΑ».  
Σε κάθε μια από τις ενδείξεις, ονοματεπώνυμο – πατρώνυμο ή επωνυμία, είδος επιχείρησης κτλ. πρέπει να γραφτούν τα αντίστοιχα στοιχεία του εργοδότη – φορέα. Εφίσταται η προσοχή σας στη συμπλήρωση του Αριθ. Φορολ. Μητρώου για τα Νομικά Πρόσωπα και τα Φυσικά Πρόσωπα.
5. – Συμπλήρωση πίνακα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΜΙΣΘΩΤΟΥ Ή ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΥ».  
Η συμπλήρωση των ζητούμενων στοιχείων πρέπει να γίνει με προσοχή κατ' αντιστοιχία των επί μέρους ενδείξεων. **Η συμπλήρωση του ΑΜΚΑ για τη χρήση 2018 είναι υποχρεωτική για τους μισθωτούς και τους συνταξιούχους.** Επίσης, η ένδειξη «Αρμόδια για τη φορολογία του Δ.Ο.Υ.» πρέπει να συμπληρωθεί σε κάθε περίπτωση. Γι' αυτό οι εργοδότες – φορείς πρέπει να φροντίσουν να πληροφορηθούν από τους μισθωτούς ή συνταξιούχους αυτό το στοιχείο.

- 6.- Συμπλήρωση πίνακα II «ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ» και πίνακα III «ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΟΥ ΑΠΑΛΛΑΣΣΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΟ Ή ΔΕ ΘΕΩΡΟΥΝΤΑΙ ΕΙΣΟΔΗΜΑ Ή ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ».  
Στον πίνακα II πρέπει να γράφονται οι αμοιβές που φορολογούνται όπως μισθοί, συντάξεις, επιδόματα, παροχές σε είδος κλπ. Επιπλέον τονίζονται και τα εξής:
  - α) Ο φόρος που έχει παρακρατηθεί δεν αποτελεί κράτηση και επομένως δεν αφαιρείται από τις ακαθάριστες αποδοχές.
  - β) Οι κρατήσεις για την εξόφληση δανείων, που χορηγήθηκαν στο μισθωτό ή συνταξιούχο δεν αφαιρούνται από τις ακαθάριστες αποδοχές.
  - γ) Οι κρατήσεις που αφορούν τις αμοιβές που δεν φορολογούνται, δεν αφαιρούνται από τις αποδοχές που φορολογούνται.
  - δ) Οι παροχές σε είδος του αρθρ.13 του ν. 4172/13 που φορολογούνται αναγράφονται σε ξεχωριστή σειρά.
  - ε) Τα ποσά της ειδικής εισφοράς αλληλεγγύης του άρθρου 43Α του ν.4172/13 που παρακρατήθηκαν, αναγράφονται σε ξεχωριστή στήλη και δεν αφαιρούνται από τις αποδοχές που φορολογούνται.Στον πίνακα III πρέπει να γράφονται:
  - α) Τα τυχόν ποσά που χορηγούνται και απαλλάσσονται ή δεν θεωρούνται εισοδήματα ρητά από το νόμο, όπως επίσης και η διάταξη (άρθρο – νόμος) που ορίζει την απαλλαγή τους.
  - β) Τα εισοδήματα που φορολογούνται αυτοτελώς, όπως επίσης και η διάταξη (άρθρο – νόμος) που το ορίζει.
- 7.- Μετά την υπογραφή του εκδότη της βεβαίωσης θα γράφονται καθαρά τα στοιχεία του υπογράφοντος.  
**ΠΡΟΣΟΧΗ:**  
Το έντυπο αυτό δεν θα χρησιμοποιηθεί από τους εργοδότες που παρακρατούν φόρους από επιχειρηματική δραστηριότητα.