

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ Α΄

-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

: Λεωχάρους 2

: 10562 ΑΘΗΝΑ

: 2103222386

: dorganosis@aade.gr

: www.aade.gr

ΘΕΜΑ: «Τροποποίηση και συμπλήρωση του υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1011849 ΕΞ2022/10-02-2022 εγγράφου, με θέμα: “ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ «ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ» ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΑΔΕ.”, ως προς την πρόσθετη υποχρέωση κατάρτισης και επικαιροποίησης εμπλουτισμένης έκδοσης του Κανονισμού, με προσθήκη υπερσυνδέσμων/παραπομπών στο αντίστοιχο Εγχειρίδιο Λειτουργικών Διαδικασιών της εκάστοτε Υπηρεσίας της ΑΑΔΕ».

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Α) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Οδηγία που αφορά στην τροποποίηση και συμπλήρωση του υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1011849 ΕΞ2022/10-02-2022 εγγράφου παροχής Οδηγιών του Διοικητή της ΑΑΔΕ, με θέμα: “ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ «ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ» ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΑΔΕ.”, ως προς την πρόσθετη υποχρέωση κατάρτισης και επικαιροποίησης εμπλουτισμένης έκδοσης του Κανονισμού, με προσθήκη υπερσυνδέσμων που θα παραπέμπουν στο αντίστοιχο Εγχειρίδιο Λειτουργικών Διαδικασιών της εκάστοτε Υπηρεσίας της ΑΑΔΕ.

Β) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ

Το περιεχόμενο της τροποποιητικής Οδηγίας αφορά στη πρόβλεψη πρόσθετης υποχρέωσης, για κατάρτιση και επικαιροποίηση εμπλουτισμένης έκδοσης των Εσωτερικών Κανονισμών Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού που συντάσσονται από τις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, πέραν της κανονιστικής απόφασης που δημοσιεύεται στο ΦΕΚ, η οποία θα περιέχει υπερσυνδέσμους/παραπομπές στις αντίστοιχες λειτουργικές διαδικασίες της εν λόγω Υπηρεσίας, όπως αυτές περιλαμβάνονται στο αντίστοιχο Εγχειρίδιο Λειτουργικών Διαδικασιών της εκάστοτε Υπηρεσίας που βρίσκεται αναρτημένο στον Εσωτερικό Ιστότοπο της ΑΑΔΕ.

Γ) ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η Οδηγία αφορά στις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ που έχουν την υποχρέωση κατάρτισης Εσωτερικών Κανονισμών Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού, σύμφωνα με την αρχική Οδηγία, προκειμένου να ενημερωθούν, σχετικά με τον ορθό τρόπο κατάρτισης αυτών.

Α. Σχετικά με την πρόβλεψη πρόσθετης υποχρέωσης κατάρτισης και επικαιροποίησης εμπλουτισμένου με υπερσυνδέσμους, Κανονισμού Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, τροποποιούμε και συμπληρώνουμε το εν θέματι έγγραφο παροχής Οδηγιών του Διοικητή, ως εξής:

α) Προσθέτουμε νέα παράγραφο «Δ1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ», η οποία έπεται της υφιστάμενης παρ. Δ, ως κατωτέρω:

«Δ1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΕΝΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Η Υπηρεσία, στην οποία αφορά ο Κανονισμός, υποχρεούται να μεριμνήσει για:

- την κατάρτιση του Κανονισμού ως κανονιστικής απόφασης, δημοσιευτέας στο Φ.Ε.Κ., που θα περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων και ένα διακριτό άρθρο με τίτλο «Υποχρέωση Κατάρτισης και Επικαιροποίησης Εμπλουτισμένου Κανονισμού», πριν από το άρθρο με την έναρξη ισχύος αυτού, όπως αυτό αποτυπώνεται ενσωματωμένο στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ» της περ. β του παρόντος και

• την κατάρτιση μιας επιπλέον εμπλουτισμένης έκδοσης του ίδιου κειμένου του Κανονισμού που θα χρησιμεύει ως διοικητικό εγχειρίδιο/»εργαλείο» και η οποία θα περιέχει υπερσυνδέσμους/παραπομπές στις αντίστοιχες λειτουργικές διαδικασίες της εν λόγω Υπηρεσίας. Σε όποιες διατάξεις του κειμένου του Κανονισμού κρίνεται σκόπιμο από την ίδια την Υπηρεσία θα δημιουργείται ένας υπερσύνδεσμος, η επιλογή του οποίου θα «ανοίγει» ένα αρχείο με την καταγραφή και ανάλυση της σχετικής λειτουργικής διαδικασίας, όπως αυτή περιλαμβάνεται στο αντίστοιχο Εγχειρίδιο Λειτουργικών Διαδικασιών της εκάστοτε Υπηρεσίας της ΑΑΔΕ που βρίσκεται αναρτημένο στον Εσωτερικό Ιστότοπο της ΑΑΔΕ.

• Περαιτέρω, το ως άνω εμπλουτισμένο κείμενο του Κανονισμού θα αναρτάται, με μέριμνα της ενδιαφερόμενης Υπηρεσίας, στον Εσωτερικό Ιστότοπο της ΑΑΔΕ, προκειμένου να επιτυγχάνεται η μέγιστη προσβασιμότητα των ενδιαφερόμενων υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε αυτό και θα πρέπει να επικαιροποιείται σε κάθε περίπτωση θέσπισης νέας διαδικασίας/λειτουργίας ή τροποποίησης ή κατάργησης υφιστάμενης διαδικασίας/λειτουργίας αυτής. Παράλληλα, όλες οι αντίστοιχες λειτουργικές διαδικασίες της Υπηρεσίας, στην οποία αφορά ο Κανονισμός και περιλαμβάνονται στο σχετικό Εγχειρίδιο Λειτουργικών Διαδικασιών αυτής που είναι αναρτημένο στον ίδιο Ιστότοπο, θα πρέπει να επικαιροποιούνται, με μέριμνα αυτής.».

β) Αντικαθιστούμε το Υπόδειγμα του παραρτήματος «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ» αυτού, το οποίο διαμορφώνεται, ως κατωτέρω:

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

ΑΡΙΘ. ΦΕΚ:

A. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ

ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Δ.ΟΡΓ.) ΤΜΗΜΑ Α΄- ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Ταχ. Δ/υση :

ΤαχΚώδικας :

Πληροφορίες :

Τηλέφωνο :

E-mail :

Url : www.aade.gr

B. Ο ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΑΦΟΡΑ Ο ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ Η΄

B. Η ΚΑΘ΄ ΥΛΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Ο ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΑΦΟΡΑ Ο ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Ταχ. Δ/υση :

ΤαχΚώδικας :

Πληροφορίες :

Τηλέφωνο :

E-mail :

Url : www.aade.gr

Θέμα: «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού της

Διεύθυνσης ... της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), καθώς και κάθε άλλου αναγκαίου θέματος».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) του Κεφαλαίου Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α΄94) και ειδικότερα του άρθρου 2, των παρ. 2 και 3 του άρθρου 6, του άρθρου 7, της περ. α΄ της παρ. 3 του άρθρου 9, της υποπερ. γγ΄ της περ. θ΄ της παρ. 4 του άρθρου 14, καθώς και των παρ. 2 και 3 του άρθρου 41 αυτού, β) παρατίθενται οι λοιπές διατάξεις που ισχύουν ως προς τη λειτουργία και την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσίας στην οποία αφορά ο Κανονισμός, όπως, ενδεικτικά, ο ν. 4174/2013 «Φορολογικές διαδικασίες και άλλες διατάξεις» (Α΄ 170), ο ν. 2960/2001 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας» (Α΄ 265) κλπ,
- γ) του ν. 3528/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοσίων Υπαλλήλων Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α΄26) (Υπαλληλικός Κώδικας).
- δ) της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β΄ 4738) και ειδικότερα του άρθρου ... αυτής,
- ε) της υποπερ. ι της περ. ββ΄ της υποπαρ. β΄ της παρ. 5 του άρθρου 2 της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1063470 ΕΞ 2017/27-4-2017 απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Κανονισμός Λειτουργίας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β΄ 1579 και 1710),
- στ) της υπό στοιχεία ΔΔΑΔ Ε 1134040 ΕΞ 2020/18-11-2020 απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Επικαιροποίηση - Καθορισμός Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ).» (Β΄ 5401),
- ζ) της υπό στοιχεία ΔΔΑΔ Ε 1191816 ΕΞ 2018/28-12-2018 απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Καθορισμός των οργάνων, των κριτηρίων και της διαδικασίας

Διαχείρισης Απόδοσης των υπαλλήλων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων σύμφωνα με το άρθρο 28 του ν. 4389/2016 (Α΄ 94)» (Β΄6225).

2. Στην παράγραφο 2 δύναται να αναγράφεται η τυχόν σχετική αλληλογραφία της Υπηρεσίας στην οποία αφορά ο υπό έκδοση Κανονισμός ή/και της Γενικής Διεύθυνσης στην οποία υπάγεται, με τη Διεύθυνση Οργάνωσης.

3. Την υπ΄ αρ. 69488/20-05-2022 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση θητείας ενός μέλους και διορισμός τεσσάρων μελών του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 424).

4. Την από συνεδρίαση του Συμβουλίου Διοίκησης (Σ.Δ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), κατά την οποία παρείχε τη σύμφωνη γνώμη του για τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού της Διεύθυνσης....., σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 6 και της περ. α΄ της παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 4389/2016 (υπ΄ αρ. έγγραφο του Προέδρου του Σ.Δ.)

5. Την υπ΄ αρ. 1/20-01-2016 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 και τις αποφάσεις υπ΄ αρ. 39/3/30-11-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ και υπό στοιχεία 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) του Υπουργού Οικονομικών, «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.».

6. Στην παρ. 6 παρατίθεται σύντομη αιτιολόγηση του σκοπού της υπό έκδοση απόφασης, όπως ενδεικτικά:

Την ανάγκη έκδοσης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού της Διεύθυνσης, με τον οποίο καθορίζονται, ειδικότερα θέματα λειτουργίας και τρόπου άσκησης των αρμοδιοτήτων της, καθηκόντων του προσωπικού αυτής και λοιπά αναγκαία θέματα που σχετίζονται με τη λειτουργία της.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Καθορίζουμε τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού της Διεύθυνσης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», καθώς και κάθε άλλου αναγκαίου θέματος, εφεξής «Κανονισμός», ως εξής:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ Άρθρο

.....Αντικείμενο του Κανονισμού της Διεύθυνσης

Άρθρο

.....Αποστολή/Σκοπός της Διεύθυνσης

Άρθρο

.....

Βασικές έννοιες, ορισμοί

(στο παρόν άρθρο περιλαμβάνονται οι βασικές έννοιες και εφόσον υφίσταται, η ειδική ορολογία που αφορά στην Υπηρεσία και κρίνεται αναγκαίο να αποτυπωθούν οι σχετικοί ορισμοί στον Κανονισμό) Ενδεικτικά

Κίνδυνος: είναι η πιθανότητα ή απειλή να επέλθει ζημία, απώλεια, ή, γενικά, κάποιο γεγονός που μπορεί να έχει αρνητική επίδραση στους στρατηγικούς στόχους της Αρχής, η οποία αξιολογείται με βάση την πιθανότητα εμφάνισής της και τη σοβαρότητα των επιπτώσεών της.

Έλεγχος: τυποποιημένη, προγραμματισμένη και τεκμηριωμένη διαδικασία για την παρακολούθηση των δραστηριοτήτων και λειτουργιών μιας Υπηρεσίας.

Άρθρο

.....Εκπαίδευση/κατάρτιση/επιμόρφωση

Άρθρο

.....Υπόχρεοι τήρησης του Κανονισμού

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Άρθρο

.....Έργο της Διεύθυνσης

(Πέραν των ανωτέρω, μπορούν να προστεθούν άρθρα γενικότερου περιεχομένου που αφορούν στην άσκηση των αρμοδιοτήτων και στην εν γένει λειτουργία της Υπηρεσίας, εφόσον κρίνεται απαραίτητο)

Άρθρο

Διάκριση της εκτελούμενης υπηρεσίας, σε εσωτερική και εξωτερική υπηρεσία

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Άρθρο

Γενικές Υποχρεώσεις

Άρθρο

Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

Άρθρο

Καθήκοντα Προϊσταμένου Υποδιεύθυνσης

Άρθρο

Γενικά καθήκοντα Προϊσταμένων Τμημάτων/ Αυτοτελών Τμημάτων της Διεύθυνσης

Άρθρο

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος/ Αυτοτελούς Τμήματος

Άρθρο

Καθήκοντα υπαλλήλου του Τμήματος/ Αυτοτελούς Τμήματος

Άρθρο

Καθήκοντα Υπευθύνου Γραφείου του Τμήματος/ Αυτοτελούς Τμήματος

Άρθρο

Καθήκοντα υπαλλήλου Γραφείου του Τμήματος/ Αυτοτελούς Τμήματος

Άρθρο

Καθήκοντα Υπευθύνου Αυτοτελούς Γραφείου

Άρθρο

Καθήκοντα υπαλλήλου Αυτοτελούς Γραφείου

Άρθρο

Καθήκοντα λοιπού προσωπικού

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

Άρθρο

Άρθρο

.....

Υποχρέωση Κατάρτισης και Επικαιροποίησης Εμπλουτισμένου Κανονισμού

Με μέριμνα της Υπηρεσίας, καταρτίζεται εμπλουτισμένο διοικητικό έγγραφο του παρόντος Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας και

Καθηκόντων, στο οποίο αποτυπώνονται - με υπερσυνδέσμους/παραπομπές - τα κείμενα καταγραφής και ανάλυσης αρμοδιοτήτων, σύμφωνα με το σχετικό εγχειρίδιο λειτουργικών διαδικασιών της ΑΑΔΕ.

Το ανωτέρω εμπλουτισμένο διοικητικό έγγραφο: α) επικαιροποιείται σε κάθε περίπτωση θέσπισης νέας διαδικασίας/λειτουργίας ή τροποποίησης ή κατάργησης υφιστάμενης διαδικασίας/λειτουργίας και, β) δημοσιεύεται στον εσωτερικό ιστότοπο της ΑΑΔΕ, προκειμένου να επιτυγχάνεται η μέγιστη προσβασιμότητα των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

Άρθρο

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα Απόφαση ισχύει από της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η Απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Δ/ΝΣΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Δ.Ν.Υ.) (για τον νομικό έλεγχο)					
Ο/Η ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ	Ο/Η ΤΜΗΜΑΤΟΣ	Ο/Η ΠΡ/ΝΟΣ/Η Δ/ΝΣΗΣ	Ο/Η ΠΡ/ΝΟΣ/Η ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ		
			ΝΑΙ	ΟΧΙ	
Ενδείκνυται η έκδοση Δελτίου Τύπου				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ενδείκνυται η ανάρτηση άμεσης ειδοποίησης στην ιστοσελίδα ΑΑΔΕ				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Β. Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1011849 ΕΞ2022/10- 02-2022 έγγραφο παροχής Οδηγιών του Διοικητή της ΑΑΔΕ.

Γ. α) Επίσης, θέτουμε υπόψη σας, προς διευκόλυνσή σας, ότι εκτός των, αναφερομένων στην παρ. Α του αρχικού εγγράφου Παροχής Οδηγιών, εκδοθέντων Κανονισμών, έχουν επίσης δημοσιευτεί: αα) Ο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού της Διεύθυνσης Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων (Δ.Σ.Τ.Ε.Π.) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων

Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), καθώς και κάθε άλλου αναγκαίου θέματος» με την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1081529 ΕΞ 2023/22-06-2023 (Β' 4212/29-06-2023 & Β' 4388/07-07-2023) απόφαση του Διοικητή και

αβ) ο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), καθώς και κάθε άλλου αναγκαίου θέματος», με την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1090045 ΕΞ 2023/12-072023 (Β' 4584/17-07-2023) όμοια απόφαση.

β) Ύστερα από τα παραπάνω, παρακαλούνται, οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, στους οποίους κοινοποιείται το παρόν, να λάβουν γνώση, προκειμένου, εφόσον απαιτηθεί η κατάρτιση του Κανονισμού της Υπηρεσίας τους, να μεριμνήσουν για την ενιαία και ομοιόμορφη εφαρμογή των αναφερομένων σε αυτό, σχετικά με τον ορθό τρόπο σύνταξης των υπό έκδοση Εσωτερικών Κανονισμών Λειτουργίας και Καθηκόντων Προσωπικού, του τομέα αρμοδιότητάς τους.

Συνημμένα: Το αρχικό έγγραφο

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

Αποδέκτες Πινάκων Α' (με α/α 1), Β', Γ' (πλην των με α/α 7 και 8) και Δ' (πλην του με α/α 5)

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- 1. Γραφείο Διοικητή της ΑΑΔΕ**
- 2. Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων της ΑΑΔΕ**
- 3. Διεύθυνση Οργάνωσης - Τμήματα Α', Β', Γ', Δ'**