



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

**ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ**  
**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΑΔΑ: 6ΜΒ246ΜΠ3Ζ-Η0Φ**  
**Αθήνα, 29 Νοεμβρίου 2024**  
**Αριθ. Πρωτ.: Ε.2073**

**I. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ**

**1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ,  
ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΑΓΩΝ  
ΤΜΗΜΑ Δ΄**

**2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ  
ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ & ΦΠΑ  
ΤΜΗΜΑ Ε΄**

**II. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ  
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β΄ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΥ  
ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ - ΤΜΗΜΑ Ζ΄**

**2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ,  
ΕΛΕΓΚΤΙΚΩΝ & ΕΠΙΧ/ΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ  
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ  
ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ - ΤΜΗΜΑ Α΄**

Ταχ. Δ/ση : Πειραιώς 180  
Πληροφορίες : Παράρτημα  
Ταχ.Κώδικα : 177 78 Αθήνα  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

ΠΡΟΣ Ως Πίνακας Διανομής

**Θέμα: «Παροχή οδηγιών για τη διαδικασία της ψηφιακής υποβολής, έκδοσης και διαχείρισης του «Δελτίου Κίνησης (Transit Log) των ιδιωτικών σκαφών αναψυχής»**

**Σχετ.:** Η υπό στοιχεία Α.1124/30-07-2024 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ με θέμα «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ257/139/23-02-2000 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός τύπου «Δελτίου Κίνησης» (Transit Log) (Β΄ 378 και Β΄ 426)» (Β΄ 4542)

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΕΓΚΥΚΛΙΟΥ

### A) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Με την παρούσα εγκύκλιο παρέχονται οδηγίες για την ψηφιακή υποβολή, έκδοση και διαχείριση του «Δελτίου Κίνησης» (Transit Log) ιδιωτικών σκαφών αναψυχής.

### B) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ

Με την παρούσα εγκύκλιο παρέχονται οδηγίες σχετικά με τις απαιτούμενες τελωνειακές διατυπώσεις και τη διαδικασία έκδοσης και διαχείρισης του «Δελτίου Κίνησης» (Transit Log) από το χρονικό σημείο του κατάπλου του ιδιωτικού σκάφους στον πρώτο λιμένα εισόδου της χώρας μέχρι τον απόπλου του σκάφους αυτού από τον τελευταίο λιμένα εξόδου από τη χώρα και την τακτοποίηση του Δελτίου Κίνησης.

### Γ) ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας εγκυκλίου εμπίπτουν:

α) τα ιδιωτικά σκάφη αναψυχής με σημαία τρίτης χώρας ή με σημαία άλλου κράτους μέλους, για τα οποία δεν έχουν καταβληθεί οι αναλογούσες δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις, με ολικό μήκος άνω των επτά (7) μέτρων που καταπλέουν σε ελληνικά λιμάνια, τα οποία προκειμένου να διακινούνται στα ελληνικά χωρικά ύδατα πρέπει να εφοδιάζονται από την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή με «Δελτίο Κίνησης» (Transit Log) ορισμένης ισχύος για το καθεστώς προσωρινής εισαγωγής, ενός μήνα ή αορίστου ισχύος, κατά περίπτωση,

β) τα πρόσωπα που κατέχουν, εκμεταλλεύονται ή χρησιμοποιούν ιδιωτικά σκάφη αναψυχής στα ελληνικά χωρικά ύδατα, καθώς και οποιαδήποτε πρόσωπα τυχόν εμπλέκονται στη διακίνηση των σκαφών αυτών (πράκτορες, εκτελωνιστές κ.λπ.),

γ) οι τελωνειακές αρχές που είναι αρμόδιες για τη διασφάλιση της τήρησης των όρων και προϋποθέσεων του ειδικού καθεστώτος προσωρινής εισαγωγής, καθώς επίσης και της τήρησης των απαιτούμενων τελωνειακών διατυπώσεων κατά την διακίνηση των εν λόγω σκαφών αναψυχής.

## 1. Εισαγωγή

Κατόπιν έκδοσης της ως άνω σχετικής υπό στοιχεία Α.1124/30-07-2024 απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ, σύμφωνα με την οποία καθιερώνεται, στο πλαίσιο ψηφιοποίησης και απλούστευσης των τελωνειακών διατυπώσεων και διαδικασιών, από 5.8.2024 η ψηφιακή διαδικασία υποβολής και έκδοσης του «Δελτίου Κίνησης» (Transit Log) και των δικαιολογητικών αυτού εγγράφων για τα ιδιωτικά σκάφη αναψυχής, ολικού μήκους άνω των 7 μέτρων που καταπλέουν σε ελληνικά λιμάνια, ως προς την υποβολή και διαχείριση δελτίου κίνησης, μέσω εφαρμογής που λειτουργεί στην ψηφιακή πύλη myAADE, όπως περιγράφεται στο σημείο 2.2.

της παρούσας, παρέχονται οδηγίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα στην υπό στοιχεία Δ 257/139/23-02-2000 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Καθορισμός τύπου «Δελτίου Κίνησης» (Transit Log) « (Β' 378 και 426), για τις κάτωθι περιπτώσεις έκδοσης Δελτίου Κίνησης:

α. «Δελτίο Κίνησης» ορισμένης ισχύος, για σκάφη που:

- φέρουν σημαία τρίτης χώρας και ανήκουν ή κατέχονται από πρόσωπα εγκατεστημένα σε τρίτη χώρα/ ή φέρουν σημαία άλλου κράτους – μέλους της ΕΕ και ανήκουν σε πρόσωπα εγκατεστημένα σε τρίτη χώρα,
- δεν έχουν καταβληθεί οι δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις που τους αναλογούν

β. «Δελτίο Κίνησης» αορίστου ισχύος, για σκάφη που:

- φέρουν σημαία τρίτης χώρας και ανήκουν σε πρόσωπα εγκατεστημένα σε τρίτη χώρα ή σε κράτος μέλος της ΕΕ,
- έχουν καταβληθεί οι δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις που τους αναλογούν

γ. «Δελτίο Κίνησης» ενός (1) μήνα, για σκάφη που:

- φέρουν σημαία τρίτης χώρας ή άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τα οποία δεν έχουν καταβληθεί οι αναλογούσες δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις ή δεν προκύπτει κατά τον κατάπλου ότι αυτές έχουν καταβληθεί και
- έχει τη συνήθη κατοικία του σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στην Ελλάδα.

## **2. Υπόχρεα πρόσωπα**

### **2.1. Υπόχρεο πρόσωπο για την υποβολή του «Δελτίου Κίνησης»**

Στην περίπτωση υποβολής «Δελτίου Κίνησης» Ορισμένης Ισχύος, υπόχρεο πρόσωπο για την υποβολή του «Δελτίου Κίνησης» είναι, είτε το πρόσωπο που φέρει το σκάφος προς χρήση στη χώρα μας, ανεξάρτητα εάν είναι ή όχι ο πλοιοκτήτης, και το οποίο έχει τη συνήθη κατοικία του στην τρίτη χώρα (κάτοχος - χρήστης), είτε ο πλοίαρχος, εφόσον εξουσιοδοτείται για τον σκοπό αυτό από τον κάτοχο - χρήστη. Τα πρόσωπα αυτά συμπληρώνουν τα κατά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία στο «Δελτίο Κίνησης» Ορισμένης Ισχύος και υποβάλλουν τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα για την έκδοσή του.

Στην περίπτωση υποβολής του «Δελτίου Κίνησης» Αορίστου Ισχύος ή ενός (1) μήνα υπόχρεο πρόσωπο είναι ο πλοίαρχος, ή ο πλοιοκτήτης ή ο κάτοχος – χρήστης.

### **2.2 Πρόσβαση του υπόχρεου προσώπου στην εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log - Δελτίου Κίνησης»**

Η πρόσβαση του υπόχρεου προσώπου για την ψηφιακή υποβολή του «Δελτίου Κίνησης» στο μηχανογραφικό σύστημα διενεργείται μέσω της ψηφιακής εφαρμογής «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log- Δελτίου Κίνησης» και συγκεκριμένα μέσω της ψηφιακής πύλης myAADE στη

διαδρομή Εφαρμογές > Τελωνειακές Υπηρεσίες > Ηλεκτρονικές Συναλλαγές > Transit Log – Δελτίο κίνησης.

### **3. Διατυπώσεις για έκδοση του «Δελτίου Κίνησης»**

#### **3.1 Συμπλήρωση στοιχείων στο «Δελτίο Κίνησης»**

Στο Παράρτημα 1 που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας περιλαμβάνονται τα πεδία (υποχρεωτικά/προαιρετικά), τα οποία συμπληρώνονται από το υπόχρεο πρόσωπο, κατά περίπτωση.

Ειδικότερα τα στοιχεία του «Δελτίου Κίνησης» που συμπληρώνονται από τα υπόχρεα πρόσωπα είναι τα ακόλουθα:

- Στοιχεία του πλοίου
- Στοιχεία του πλοιοκτήτη
- Στοιχεία του πλοιάρχου
- Στοιχεία του κατόχου – χρήστη
- Χρονική διάρκεια (Ισχύς/Validity)

#### **3.2 Διαδικασία ψηφιακής υποβολής και έκδοσης του «Δελτίου Κίνησης»**

Η διαδικασία ψηφιακής υποβολής και έκδοσης του «Δελτίου Κίνησης» είναι η ακόλουθη:

##### **3.2.1 Υποβολή - Αποδοχή «Δελτίου Κίνησης» και απόδοση αριθμού καταχώρησης (MRN)**

###### **Υποβολή Δελτίου Κίνησης**

Μετά τη δήλωση κατάπλου του σκάφους στις λιμενικές αρχές του πρώτου ελληνικού λιμένα εισόδου στην χώρα, το υπόχρεο πρόσωπο υποβάλλει το «Δελτίο Κίνησης» και τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα στο τελωνείο έκδοσης [το οποίο στην περίπτωση έκδοσης Δελτίου Κίνησης ορισμένης ισχύος ορίζεται στο άρθρο 13 της υπό στοιχεία Δ.247/13/1988 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Προσωρινή εισαγωγή ορισμένων μεταφορικών μέσων και ειδών ατομικής χρήσης» (Β' 195)], ψηφιακά, μέσω της εφαρμογής **Ψηφιακή Υποβολή Transit Log - Δελτίου Κίνησης** (βλ. ανωτέρω 2.2 «Πρόσβαση του υπόχρεου προσώπου στην εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log – Δελτίου Κίνησης»).

Στα συνυποβαλλόμενα με το «Δελτίο Κίνησης» δικαιολογητικά έγγραφα συμπεριλαμβάνεται και η θεώρηση από τη λιμενική αρχή της δήλωσης κατάπλου επί της «Κατάστασης Επιβαινόντων (Crew and Passenger List)».

Σημειώνεται ότι, υπάρχει συστημικά, τόσο η δυνατότητα ψηφιακής υποβολής πολλαπλών αρχείων σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που πρέπει να επισυναφθούν ψηφιακά είναι περισσότερα του ενός, όσο και συμπιεσμένου αρχείου με συμπερίληψη σε αυτό όλων των απαιτούμενων, κατά περίπτωση, δικαιολογητικών.

Το τελωνείο έκδοσης του «Δελτίου Κίνησης» μέσα από τις εκκρεμείς εργασίες (dashboard) στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων ICISnet προβαίνει στις ακόλουθες ενέργειες:

- ελέγχει το υποβληθέν «Δελτίο Κίνησης»,

- τροποποιεί τα πεδία του «Δελτίου Κίνησης» μετά από διασταύρωση με τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά (αναριθμητισμοί, αναγραμματισμοί, ελλιπή στοιχεία διεύθυνσης κλπ)
- ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα

Με την ολοκλήρωση των ως άνω ελέγχων, το τελωνείο προβαίνει, συστημικά, στην απόρριψη ή την αποδοχή του «Δελτίου Κίνησης», με γνωστοποίηση στο υπόχρεο πρόσωπο του σχετικού αποτελέσματος, μέσω e-mail, στο οποίο επισυνάπτεται και το «Δελτίο Κίνησης» (σε μορφή pdf) σε περίπτωση αποδοχής του. Ειδικότερα:

#### **A. E-mail «Απόρριψη Υποβολής Δελτίου Κίνησης»:**

Εφόσον το υποβληθέν «Δελτίο Κίνησης» ύστερα από τον απαιτούμενο έλεγχο του τελωνείου, δεν πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις του καθεστώτος της προσωρινής εισαγωγής ή τις προϋποθέσεις για έκδοση του «Δελτίου Κίνησης» διάρκειας ενός (1) μήνα ή αορίστου ισχύος κατά περίπτωση, απορρίπτεται από το τελωνείο.

Ο συναλλασσόμενος ενημερώνεται, σχετικά με το γεγονός της απόρριψης του Δελτίου Κίνησης, μέσω e-mail, στο οποίο αναφέρονται και οι λόγοι απόρριψης αυτού.

#### **B. E-mail «Αποδοχή Υποβολής Δελτίου Κίνησης»:**

Εφόσον το υποβληθέν «Δελτίο Κίνησης», ύστερα από τον απαιτούμενο έλεγχο του τελωνείου γίνει αποδεκτό, αποδίδεται, αυτόματα με την αποδοχή, συστημικά, ο αριθμός αναφοράς κίνησης (MRN), ο οποίος αποστέλλεται στο υπόχρεο πρόσωπο, μέσω e-mail.

Επισημαίνεται ότι ο κωδικός του παραστατικού που δηλώνει ότι το αναγραφόμενο MRN αφορά στο «Δελτίο Κίνησης» είναι τα γράμματα «DK» που διακρίνονται στο 5<sup>ο</sup> και 6<sup>ο</sup> ψηφίο του MRN (π.χ. MRN 24GRDK010200112233).

Σημειώνεται ότι παρέχεται η δυνατότητα εκτύπωσης του «Δελτίου Κίνησης» τόσο από το τελωνείο έκδοσης αυτού, όσο και από το υπόχρεο πρόσωπο που το υπέβαλλε, μετά την ολοκλήρωση της ψηφιακής καταχώρησης.

### **3.2.2. Χρήση του «Δελτίου Κίνησης»**

Η χρήση του «Δελτίου Κίνησης» είναι η ακόλουθη:

#### **A) «Δελτίο Κίνησης» Ορισμένης Ισχύος**

- Σε κάθε ενδιάμεσο λιμένα προσέγγισης του σκάφους απαιτείται η δήλωση κατάπλου - απόπλου επί της Κατάστασης Επιβαινόντων (Crew and Passenger List) από την αρμόδια Λιμενική Αρχή. Σε περίπτωση έκδοσης Δελτίου Κίνησης ορισμένης ισχύος η Λιμενική Αρχή πριν τον απόπλου του σκάφους ελέγχει εάν ο κάτοχος - χρήστης επιβαίνει στο σκάφος.
- Για κάθε αλλαγή στο πρόσωπο του κατόχου - χρήστη και στο πρόσωπο του πλοιάρχου, απαιτείται ενημέρωση της τελωνειακής αρχής με την ψηφιακή υποβολή των δικαιολογητικών εγγράφων του νέου δικαιούχου προσώπου για το καθεστώς της προσωρινής εισαγωγής ή/και των δικαιολογητικών εγγράφων που περιέχουν τα στοιχεία του νέου πλοιάρχου στην εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log - Δελτίου Κίνησης». Η Κατάσταση Επιβαινόντων (Crew and Passenger List) με τις θεωρήσεις κατάπλου - απόπλου από τις Λιμενικές Αρχές αποτελεί απαραίτητο δικαιολογητικό του «Δελτίου Κίνησης» έγγραφο, το οποίο επισυνάπτεται, ως συνυποβαλλόμενο αρχείο στην ανωτέρω ψηφιακή εφαρμογή.

Η Τελωνειακή Αρχή ελέγχει τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και εφόσον γίνουν αποδεκτά, καταχωρεί τις αλλαγές στα αντίστοιχα πεδία στην ανωτέρω ψηφιακή εφαρμογή.

Σε περίπτωση διαχείρισης του ιδιωτικού σκάφους, τα σχετικά με αυτήν στοιχεία καταχωρούνται από την Τελωνειακή Αρχή στο πεδίο «Πληροφορίες» της ανωτέρω ψηφιακής εφαρμογής.

- Τα υπόχρεα πρόσωπα ενημερώνουν την Τελωνειακή Αρχή για το τελευταίο λιμάνι από το οποίο θα αποπλεύσει το σκάφος από τα ελληνικά χωρικά ύδατα, υποβάλλοντας ψηφιακά το έντυπο «Αίτηση για τακτοποίηση του Δελτίου Κίνησης», ώστε η Τελωνειακή Αρχή να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες, μέσω του πεδίου «Τακτοποίησης» στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων ICISnet προκειμένου να τακτοποιηθεί το «Δελτίο Κίνησης».

#### **Β) «Δελτίο Κίνησης» διάρκειας ενός (1) μήνα**

- Το «Δελτίο Κίνησης» ενός (1) μήνα χρησιμοποιείται για την ελεύθερη διακίνηση του ιδιωτικού σκάφους στα ελληνικά χωρικά ύδατα και με το πέρας της προθεσμίας αυτής απαιτείται η έξοδος του σκάφους αυτού από τη χώρα. Σε αντίθετη περίπτωση απαιτείται ο τελωνισμός αυτού και η καταβολή των αναλογουσών δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων ή η απόδειξη της πλήρωσης των προϋποθέσεων για την έκδοση «Δελτίου Κίνησης» αορίστου ισχύος και η συνακόλουθη έκδοση αυτού.
- Η τακτοποίηση του «Δελτίου Κίνησης» πραγματοποιείται σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα σχετικά με το «Δελτίο Κίνησης» ορισμένης ισχύος.

#### **Γ) «Δελτίο Κίνησης» Αορίστου Ισχύος**

- Το «Δελτίο Κίνησης» Αορίστου ισχύος χρησιμοποιείται για την ελεύθερη διακίνηση του ιδιωτικού σκάφους στα ελληνικά χωρικά ύδατα, εφόσον πληρούνται και εξακολουθούν να ισχύουν οι όροι έκδοσής του (πρόσωπο στο οποίο έχει εκδοθεί κ.λπ.).

### **3.2.2.1. Ενέργειες της Τελωνειακής Αρχής**

- Πριν από την αποδοχή και την απόδοση MRN σε υποβληθέν «Δελτίο Κίνησης», η Τελωνειακή Αρχή οφείλει να αποκλείσει την πιθανότητα έκδοσης πολλών «Δελτίων Κίνησης» για το ίδιο ιδιωτικό σκάφος, διενεργώντας σχετική έρευνα στο υποσύστημα εισαγωγών του ICISnet.
- Η Τελωνειακή Αρχή δεν προβαίνει σε καμία ενέργεια επί του «Δελτίου Κίνησης» στο ICISnet, εάν έχει συμπληρωθεί στο πεδίο «Πληροφορίες» ότι το συγκεκριμένο σκάφος είναι σε διαχείριση.

### **3.2.3. Διόρθωση του «Δελτίου Κίνησης»**

Η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή, μετά την αποδοχή του «Δελτίου Κίνησης» και την απόδοση MRN, δύναται να προβεί σε τροποποίηση στοιχείων του «Δελτίου Κίνησης» που τυχόν χρήζουν

διόρθωσης μετά από διασταύρωση με τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά (αναριθμητισμοί, αναγραμματατισμοί, ελλιπή στοιχεία διεύθυνσης κλπ).

#### **4. Εφεδρική (χειρόγραφη) Διαδικασία**

α) Όταν η ψηφιακή εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log – Δελτίου Κίνησης» δεν είναι διαθέσιμη και ως εκ τούτου το υπόχρεο πρόσωπο δεν δύναται να υποβάλει το «Δελτίο Κίνησης» και τα σχετικά δικαιολογητικά ψηφιακά, ακολουθείται κατ' εξαίρεση εφεδρική – χειρόγραφη διαδικασία κατάθεσης και έκδοσης Δελτίου Κίνησης σε έντυπη μορφή στην αρμόδια Τελωνειακή Αρχή, η οποία εν συνεχεία καταχωρεί το Δελτίο Κίνησης στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet και αναρτά ψηφιακά τα σχετικά δικαιολογητικά.

β) Όταν η ψηφιακή εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log – Δελτίου Κίνησης» είναι διαθέσιμη, αλλά το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICISnet) δεν είναι διαθέσιμο, το υπόχρεο πρόσωπο υποβάλλει ψηφιακά το «Δελτίο Κίνησης» και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα στην ως άνω ψηφιακή εφαρμογή. Εν συνεχεία ακολουθείται η εφεδρική - χειρόγραφη διαδικασία έκδοσης του Δελτίου Κίνησης από την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. Μόλις αποκατασταθεί το τεχνικό θέμα, η Τελωνειακή Αρχή αποδέχεται ψηφιακά το «Δελτίο Κίνησης» στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet.

γ) Όταν η ψηφιακή εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log – Δελτίου Κίνησης» και το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICISnet) δεν είναι διαθέσιμα, ακολουθείται η εφεδρική -χειρόγραφη διαδικασία κατάθεσης και έκδοσης Δελτίου Κίνησης στην αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. Μόλις αποκατασταθεί το τεχνικό θέμα, η Τελωνειακή Αρχή καταχωρεί στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet το «Δελτίο Κίνησης» και αναρτά ψηφιακά τα σχετικά δικαιολογητικά στο ICISnet.

δ) Όταν υπάρχει αδυναμία πρόσβασης στο διαδίκτυο από το υπόχρεο πρόσωπο, ακολουθείται η εφεδρική – χειρόγραφη διαδικασία κατάθεσης και έκδοσης Δελτίου Κίνησης στην αρμόδια Τελωνειακή Αρχή, η οποία εν συνεχεία καταχωρεί το «Δελτίο Κίνησης» και αναρτά ψηφιακά τα δικαιολογητικά στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet.

#### **5. Δικαιολογητικά έγγραφα για την έκδοση του «Δελτίου Κίνησης»**

##### **5α. Δικαιολογητικά έγγραφα για την έκδοση του «Δελτίου Κίνησης» Ορισμένης Ισχύος**

Το υπόχρεο πρόσωπο υποβάλλει τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα στην ανωτέρω ψηφιακή εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log - Δελτίου Κίνησης» (βλ. ανωτέρω 2.2), προκειμένου να εκδοθεί το «Δελτίο Κίνησης» ορισμένης ισχύος, εφόσον πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις του καθεστώτος της προσωρινής εισαγωγής:

- Έγγραφο εθνικότητας (Registry)
- Κατάσταση επιβαίνοντων (Crew and Passenger List) [με την θεώρηση της αρμόδιας Λιμενικής Αρχής του πρώτου ελληνικού λιμένα κατάπλου του ιδιωτικού σκάφους αναψυχής].
- Πληρεξούσιο από πλοιοκτήτη που ορίζει τον πλοίαρχο και τον κάτοχο – χρήστη (Power of attorney)
- Διαβατήριο πλοίαρχου και κατόχου – χρήστη (όλες τις σελίδες)

- Υπεύθυνη Δήλωση του κατόχου - χρήστη για έκδοση «Δελτίου Κίνησης» ορισμένης ισχύος
- Αποδεικτικό πληρωμής ΤΕΠΑΗ  
Σε περίπτωση που δεν έχει πληρωθεί, το ΤΕΠΑΗ εισπράττεται από το τελωνείο με τη διαδικασία που προβλέπεται στην ΠΟΛ 1210/07-11-2018 «Καθορισμός του τρόπου, της διαδικασίας και του χρόνου απόδοσης του ΤΕΠΑΗ, της διαδικασίας και των αρχών ελέγχου καταβολής του, του τύπου και του περιεχομένου των πράξεων βεβαίωσης της οφειλής από τη μη καταβολή του, του σχετικού προστίμου και των οργάνων έκδοσης αυτών, των οργάνων και της διαδικασία απαγόρευσης απόπλου και άρσης αυτής καθώς και του ποσοστού μείωσης του ΤΕΠΑΗ, των ειδικών κριτηρίων για την παροχή της και του τρόπου απόδειξής τους» (Β' 5170)
- Ανάθεση πρακτόρευσης/εξουσιοδότηση (σε περίπτωση αντιπροσώπευσης του υπόχρεου προσώπου)
- Ασφάλεια ιδιωτικού σκάφους

Στο Παράρτημα 2 που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας παρατίθενται υποδείγματα αιτήσεων που χρησιμοποιούνται κατά περίπτωση σε όλα τα στάδια διακίνησης του σκάφους στα ελληνικά χωρικά ύδατα, από την είσοδό του στον πρώτο λιμένα εισόδου, την έκδοση Δελτίου Κίνησης ορισμένης ισχύος μέχρι τον απόπλου του από το τελευταίο λιμάνι εξόδου από τα ελληνικά χωρικά ύδατα και τη συνακόλουθη τακτοποίηση του εκδοθέντος Δελτίου Κίνησης. Τα ανωτέρω υποδείγματα δεν έχουν δεσμευτικό χαρακτήρα, αλλά αποσκοπούν στην ομοιόμορφη εφαρμογή της διαδικασίας.

#### **5β. Δικαιολογητικά έγγραφα έκδοση Δελτίου Κίνησης, ισχύος ενός (1) μήνα και αορίστου ισχύος**

Για την έκδοση του «Δελτίου Κίνησης» ενός (1) μήνα ή αορίστου ισχύος, τα υπόχρεα πρόσωπα υποβάλλουν στην ανωτέρω ψηφιακή εφαρμογή «Ψηφιακή Υποβολή Transit Log - Δελτίου Κίνησης» (βλ. ανωτέρω 2.2 αναλυτική ψηφιακή διαδρομή) τα δικαιολογητικά έγγραφα από τα οποία πιστοποιείται από την Τελωνειακή Αρχή η ορθή καταχώριση των στοιχείων που έχουν συμπληρωθεί στην ψηφιακή εφαρμογή.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

## Παράρτημα 1

### Πεδία Δελτίου Κίνησης

Πεδία που συμπληρώνονται από τον συναλλασσόμενο:

Πεδίο	Υποχρεωτικότητα
<b>Στοιχεία πλοίου</b>	
Όνομα πλοίου / Ship' s name	Υποχρεωτικό πεδίο
Σημαία /Flag	Υποχρεωτικό πεδίο
Λιμένας και αριθμός νηολογίου/Port of registry and registration number	Υποχρεωτικό πεδίο
Έτος πρώτης νηολόγησης/Year of first registration	Προαιρετικό πεδίο
Έτος κατασκευής/Year of construction	Υποχρεωτικό πεδίο
Διεθνές Διακριτικό Σήμα (ΔΔΣ)/Call Sign	Προαιρετικό πεδίο
Ολική Χωρητικότητα (Κ.Ο.Χ)/ G.T	Υποχρεωτικό πεδίο
Καθαρή Χωρητικότητα/ N.T.	Προαιρετικό πεδίο
Τύπος πλοίου/Type of ship <ul style="list-style-type: none"><li>• Motor yacht</li><li>• Sailing yacht</li><li>• Commercial vessel</li></ul>	Υποχρεωτικό πεδίο
Μήκος σκάφους/Vessel length	Υποχρεωτικό πεδίο
Αριθμός, τύπος και ιπποδύναμη μηχανών/Number, Type and power of engines H.P.	Υποχρεωτικό πεδίο
<b>Στοιχεία πλοιοκτήτη/ Owner's ID</b>	
Πλοιοκτήτης/Owner's name	Υποχρεωτικό πεδίο
Διεύθυνση κατοικίας/Home address	Υποχρεωτικό πεδίο
Τηλέφωνο/Telephone number	Προαιρετικό

	πεδίο
E-MAIL	Υποχρεωτικό πεδίο
Διαβατήριο - ΑΔΤ/ Passport - ID number	Προαιρετικό πεδίο για 18μηνο και υποχρεωτικό για αορίστου
ΑΦΜ/ VAT number	Προαιρετικό πεδίο
ΔΟΥ/ Tax Authority	Προαιρετικό πεδίο
<b>Στοιχεία πλοιάρχου/ Captain' s ID</b>	
Πλοίαρχος/Captain's name	Υποχρεωτικό πεδίο
Διεύθυνση κατοικίας/Home address	Υποχρεωτικό πεδίο
Τηλέφωνο/Telephone number	Υποχρεωτικό πεδίο
E-MAIL	Υποχρεωτικό πεδίο
Διαβατήριο - ΑΔΤ/ Passport - ID number	Υποχρεωτικό πεδίο
ΑΦΜ/ VAT number	Προαιρετικό πεδίο
ΔΟΥ/ Tax Authority	Προαιρετικό πεδίο
<b>Στοιχεία κατόχου - χρήση/ Holder - User's ID</b>	
Κάτοχος - χρήστης/Holder-User's name	Υποχρεωτικό πεδίο
Διεύθυνση κατοικίας/Home address	Υποχρεωτικό πεδίο
Τηλέφωνο/Telephone number	Προαιρετικό πεδίο
E-MAIL	Υποχρεωτικό πεδίο
Διαβατήριο - ΑΔΤ/ Passport - ID number	Υποχρεωτικό πεδίο
ΑΦΜ/ VAT number	Προαιρετικό

	πεδίο
ΔΟΥ/ Tax Authority	Προαιρετικό πεδίο
Καύσιμα/Approx. amount of fuel oil on board	Προαιρετικό πεδίο
Τρόφιμα και Εφόδια (εάν απαιτείται δήλωση)/ Vessel's Provisions and Bonded Stores (liquors etc. if any):	Προαιρετικό πεδίο
<u>Κατάπλους/ on arrival<sup>1</sup></u> ( <u>πρώτος ελληνικός λιμένας κατάπλου</u> ):	Υποχρεωτικό πεδίο
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Λιμένας προέλευσης/ previous port of sail-port of arrival:</li> <li>- Αριθμός επιβαίνοντων/ number of persons on board:</li> <li>- Τόπος -Ημ/νία/ Place-Date</li> </ul>	
<u>Απόπλους/ on departure<sup>1</sup></u> ):	Προαιρετικό πεδίο κατά την έκδοση
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Λιμένας προορισμού/ port of destination:</li> <li>- Αριθμός επιβαίνοντων/ number of persons on board:</li> <li>- Τόπος-Ημ/νία/ Place-Date</li> </ul>	(συμπληρώνεται υποχρεωτικά κατά την ψηφιακή υποβολή της αίτησης τακτοποίησης)

**Πεδία που συμπληρώνονται από τον τελωνειακό υπάλληλο:**

<b>Πεδίο</b>
<b>Ισχύς/ Validity:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ορισμένη/ Limited:  <p style="text-align: center;">Από/ From..... Μέχρι/ Until</p> </li> <li>- Αόριστη/ Unlimited:</li> </ul>
<b>Παράταση ισχύος/ Extension of validity:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Από / From                      Μέχρι / Until:</li> <li>2. Από / From                      Μέχρι / Until:</li> <li>3. Από / From                      Μέχρι / Until:</li> </ol>

<sup>1</sup> Τα πεδία Κατάπλους & Απόπλους συμπληρώνονται στην εφαρμογή από τον συναλλασσόμενο. Ωστόσο έως την ολοκλήρωση της τεχνικής υλοποίησης συμπληρώνονται από τον τελωνειακό υπάλληλο

4. Από / From	Μέχρι / Until:
5. Από / From	Μέχρι / Until:
6. Από / From	Μέχρι / Until:
<b>Ημερομηνία λήξης χρήσης/ The vessel can be used by the user mentioned bellow until</b>	
<b>Ανανέωση χρήσης/ Renewal of use:</b>	
1. Από / From	Μέχρι / Until:
2. Από / From	Μέχρι / Until:
3. Από / From	Μέχρι / Until:
4. Από / From	Μέχρι / Until:
5. Από / From	Μέχρι / Until:
6. Από / From	Μέχρι / Until:
<b>Διαχείριση - Ακινητοποίηση σκάφους/ Wintering - Immobilisation of Boat:</b>	
1. Από / From	Μέχρι / Until:
2. Από / From	Μέχρι / Until:
3. Από / From	Μέχρι / Until:
4. Από / From	Μέχρι / Until:
5. Από / From	Μέχρι / Until:
6. Από / From	Μέχρι / Until:
<b>Εκτελωνισμός/ Customs Clearance</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Τελωνείο</li> <li>- Διασάφηση εισαγωγής</li> <li>- Αποδεικτικό πληρωμής</li> </ul>	
<b>Προηγούμενα παραστατικά/ Previous documents</b>	
<b>Άλλες εγγραφές/ Other notes</b>	

## Παράρτημα 2

## **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

**Αίτηση παράτασης χρήσης σκάφους/Application of extension of use  
for a privately owned ship**

ΠΡΟΣ ΤΕΛΩΝΕΙΟ/Το customs office of .....	
<b>Θέμα/ Subject:</b> Παράταση χρήσης/ Ship's extend of use	
ΕΠΩΝΥΜΟ/ SURNAME: .....	
ΟΝΟΜΑ/ FIRST NAME: .....	Παρακαλώ όπως μου χορηγήσετε παράταση χρήσης ισχύος ....., για το κάτωθι σκάφος αναψυχής το οποίο έχει υπαχθεί σε καθεστώς Προσωρινής Εισαγωγής /
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ/ FATHER'S NAME: .....	<b>I hereby apply for ..... extension of use of the following ship which is placed under Temporary Admission procedure.</b>
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ HOME ADDRESS: .....	ΟΝΟΜΑ ΣΚΑΦΟΥΣ / SHIP'S NAME: .....
ΑΡ.ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ/ PASSPORT No: .....	ΣΗΜΑΙΑ/ FLAG: .....
ΧΩΡΑ/ COUNTRY: .....	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΚΙΝΗΣΗΣ/ TRANSIT LOG NO: .....
ΤΗΛΕΦΩΝΟ/ TELEPHONE No: .....	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ/ EXPIRE DATE: .....
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ/ E-MAIL: .....	ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ/ ISSUED CUSTOMS AUTHORITY: .....
	<b>Αιτούμαι την παράταση αυτή επειδή/ I apply for this extension due to</b> ..... .....
	ΤΟΠΟΣ/PLACE .....
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/DATE...../...../.....
	Ο/Η Αιτ...../Applicant

## Αίτηση διαχείμασης σκάφους /Application of ship's wintering

Προς Τελωνείο/To customs office

ΕΠΩΝΥΜΟ/ SURNAME:

.....

ΟΝΟΜΑ/ NAME:

.....

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ/ FATHER'S NAME:

.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ HOME ADDRESS:

.....

ΑΡ.ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ/ PASSPORT NUMBER:

.....

ΧΩΡΑ/ COUNTRY:

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ/ TELEPHONE NUMBER:

.....

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ/ E-MAIL:

.....

Θέμα/ Subject:

Διαχείμαση ιδιωτικού πλοίου αναψυχής/  
**Wintering of privately owned ship**

Παρακαλώ όπως εγκρίνετε την παραμονή  
του σκάφους μου για διαχείμαση / **I hereby  
apply for the immobilization/wintering of  
my vessel**

ΟΝΟΜΑ ΣΚΑΦΟΥΣ / SHIP'S NAME:

.....

ΣΗΜΑΙΑ/ FLAG:

.....

ΔΕΛΤΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ/ TRANSIT LOG:

.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ DATE:

.....

ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ/ ISSUED CUSTOMS  
AUTHORITY:

.....

ΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΜΑΣΗ ΣΤΟ / LAY UP FOR  
WINTER AT:

.....

ΤΟΠΟΣ/PLACE

.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/DATE...../...../.....

Ο/Η Απ...../Applicant

**Αίτηση για αλλαγή στοιχείων / Application of changing information**

ΕΠΩΝΥΜΟ/ **SURNAME:**

.....

ΟΝΟΜΑ/ **NAME:**

.....

ΚΑΤΟΙΚΟΣ/ **RESIDENT:**

.....

ΚΑΤΟΧΟΣ/ **OWNER:**

.....

ΟΝΟΜΑ ΣΚΑΦΟΥΣ / **SHIP'S NAME:**

.....

ΣΗΜΑΙΑ/ **FLAG:**

.....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΚΙΝΗΣΗΣ/ **NO OF TRANSIT LOG:**

.....

ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ/ **ISSUED CUSTOMS AUTHORITY:**

.....

ΑΡ.ΔΙΑΒΑΘΡΙΟΥ/ **PASSPORT No:**

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ/ **TELEPHONE No:**

.....

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ/ **E-MAIL:**

.....

ΑΦΜ/ **VAT No:**

.....

ΔΟΥ/ **Tax Authority:**

.....

Προς Τελωνείο/ **To customs office of**

.....

**Θέμα/ Subject:**

**Αλλαγή στοιχείων/ Data changing**

Παρακαλώ όπως εγκρίνετε, με βάση τα έγγραφα που υποβάλλω συνημμένα, την ΑΛΛΑΓΗ των παρακάτω στοιχείων:

**I hereby apply for the approval of the CHANGE, based on the documents I submit attached, of the following information:**

1) Νέο όνομα σκάφους / **New ship's name**.....

2) Νέα Σημαία/ **New Flag**.....

3) Νέος Πλοιοκτήτης / **New Owner**.....

4) Νέος Πλοίαρχος / **New Captain**.....

5) Άλλες μεταβολές/ **Other changes**

.....

.....

.....

ΤΟΠΟΣ/ **PLACE**.....

.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ **DATE**...../...../.....

.....

Ο/Η ΑΙΤ...../ **Applicant**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ/ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ ΚΙΝΗΣΗΣ /SOLEMN DECLARATION FOR ISSUING/  
EXTENDING TRANSIT LOG**

ΠΡΟΣ /To <sup>(1)</sup> :							
Ο – Η Όνομα/Name:					Επώνυμο/Surname:		
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα/Father's Name and Surname:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας/Mother's Name and Surname:							
Ημερομηνία γέννησης/Date of birth <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης/Place of Birth:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας/ID Number:					Τηλ/Tel No:		
Τόπος Κατοικίας/Place of Residence:		Οδός/ Street:		Αριθ./No:		TK/ZIP:	
Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):							

Με ατομική μου ευθύνη δηλώνω ότι:

Είμαι εξουσιοδοτημένος από την εταιρεία..... που ιδρύθηκε και λειτουργεί σύμφωνα με το νόμο ..... να είμαι χρήστης του σκάφους, με όνομα .....σημαίας .....με ημερομηνία άφιξης....., μέσα στα ελληνικά χωρικά ύδατα για λόγους αναψυχής, δεν θα ναυλώσω το σκάφος κατά τη διάρκεια της παραμονής μου στην Ελλάδα και πριν την αναχώρησή μου θα επιστρέψω το Δελτίο Κίνησης στο τελωνείο, στο λιμάνι αναχώρησης του σκάφους. Η συνήθης κατοικία μου είναι εκτός της ΕΕ. Εξουσιοδοτώ επίσης.....να εκδώσει το Δελτίο Κίνησης για το παραπάνω σκάφος.

In my personal responsibility I declare that:

I am authorized by the company..... established and operates under the law of.....to be user of the yacht, which name is.....with flag.....and with arrival date....., within Greek territorial waters for pleasure, I will not charter the yacht during my stay to Greece and before my departure and I'll return the transit log to the customs, at the port of yacht's departure. My habitual residence is out of EU area. I also authorize.....to issue/ to extend Transit Log for the above vessel. (4)

Ημερομηνία/Date: .....20.....

O – Η Δηλ./Signer

(Υπογραφή/Signature)

1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση/Filled in by the applicant of the authority or Organization of the public sector that this application is sent to.

2) Αναγράφεται ολογράφως/Written in full.

3) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα./In case of insufficient space, the declaration may continue at the back side and is signed by the applicant.

**Αίτηση Τακτοποίησης Δελτίου Κίνησης /Application of Ship' s Transit  
Log settlement in order to sail abroad**

**Προς Τελωνείο/To customs office of**  
.....

**ΕΠΩΝΥΜΟ/ SURNAME:**  
.....

**Θέμα/ Subject:**

**Τακτοποίηση Δελτίου Κίνησης/ Ship's Transit  
Log settlement in order to sail abroad**

**ΟΝΟΜΑ/ FIRST NAME:**  
.....

Παρακαλώ όπως τακτοποιήσετε το Δελτίο Κίνησης του κάτωθι σκάφους αναψυχής καθώς αναχωρώ από την Ελλάδα. Συνημμένα αποστέλλω ηλεκτρονικά την άδεια απόπλου για εξωτερικό από την αρμόδια Λιμενική Αρχή.

**ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ/ FATHER'S NAME:**  
.....

**Please arrange to clear the Transit Log as referred below since I am leaving Greek territorial waters. Also find attached the permission to sail abroad issued by the competent Port Authority.**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ HOME ADDRESS:**  
.....

**ΑΡ.ΔΙΑΒΑΘΗΡΙΟΥ/ PASSPORT No:**  
.....

**ΟΝΟΜΑ ΣΚΑΦΟΥΣ / SHIP'S NAME:**  
.....

**ΧΩΡΑ/ COUNTRY:**  
.....

**ΣΗΜΑΙΑ/ FLAG:**  
.....

**ΤΗΛΕΦΩΝΟ/ TELEPHONE No:**  
.....

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΚΙΝΗΣΗΣ/ TRANSIT LOG  
NO:**  
.....

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ/ E-MAIL:**  
.....

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ/ EXPIRE DATE:**  
.....

**ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΕΚΔΟΣΗΣ/ ISSUED CUSTOMS  
AUTHORITY:**  
.....

**ΤΟΠΟΣ/PLACE**.....

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/DATE**...../...../.....

**Ο/Η Αιτ...../Applicant**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

### A. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Όλες οι τελωνειακές Αρχές
2. Δ/ση Στρατηγικής Τεχνολογιών Πληροφορικής (ΔΙ.Σ.ΤΕ.ΠΛ) της Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ. (για ενημέρωση της Ηλεκτρονικής Βιβλιοθήκης και του portal της Α.Α.Δ.Ε), e-mail: siteadmin@aade.gr
- 3.

### B. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Γραφείο Υπουργού Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών κ. Κ. Χατζηδάκη
2. Γραφείο Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας & Οικονομικών κ. Χ. Δήμα
3. Γενική Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΓΔΗΛΕΔ)
  - α) ΔΙ.ΕΠΙ.ΔΙ. – Υποδιεύθυνση Β' Απαιτήσεων και Ελέγχου Εφαρμογών Τελωνείων - Τμήμα Ζ
  - β) Δ.Α.Τ.Ε.- Υποδιεύθυνση Ανάπτυξης Τελωνειακών Εφαρμογών - Τμήμα Α'
4. Γενική Δ/ση Σώματος Δίωξης Οικονομικούς Εγκλήματος (ΣΔΟΕ) του Υπουργείου Οικονομικών
  - α)Κεντρική υπηρεσία Σ.Δ.Ο.Ε.
  - β)Περιφερειακές Δ/σεις Σ.Δ.Ο.Ε.
5. Δ/ση Εφαρμογής Έμμεσης Φορολογίας
6. Δ/ση Φορολογικής και Τελωνειακής Ακαδημίας
7. Δ/ση Εσωτερικού Ελέγχου
8. Δ/ση Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων (Δ.Ο.Σ.)
9. Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης ΑΑΔΕ
10. Δ/ση Επικοινωνίας ΑΑΔΕ
11. Ομοσπονδία Εκτελωνιστών Ελλάδας (Με την παράκληση να ενημερώσει τα μέλη του) Τσαμαδού 38 – Τ.Κ. 18531 – Πειραιάς
12. Σύλλογος Εκτελωνιστών Θεσσαλονίκης (Με την παράκληση να ενημερώσει τα μέλη του) Κουντουριώτου 13 – Τ.Κ. 54626 - Θεσσαλονίκη
13. Σύλλογος Εκτελωνιστών – Τελωνειακών Αντιπροσώπων Πειραιώς – Αθηνών (ΣΥ.Ε.Τ.Α.Π.Α.) (Με την παράκληση να ενημερώσει τα μέλη του)- Τσαμαδού 38 – Τ.Κ. 18531 – Πειραιάς
14. Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος (Με την παράκληση να ενημερώσει τα μέλη του) Μητροπόλεως 12-14, ΤΚ 105 63 –Αθήνα, e-mail: oee@oee.gr
15. Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος(Με την παράκληση να ενημερώσει τα μέλη του) Ακαδημίας 6, ΤΚ 106 71 – Αθήνα, e-mail: keeuhcci@uhc.gr
16. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών (με την παράκληση να ενημερώσει τα μέλη του) Ακαδημίας 7, ΤΚ 106 71-Αθήνα ,e-mail: info@acci.gr
17. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης (Με την παράκληση να ενημερώσει τα μέλη του) Τσιμισκή 29, ΤΚ 54624, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, e-mail: root@ebeth.gr
18. ΕΛ.Υ.Τ Αττικής
19. ΕΛ.Υ.Τ Θεσσαλονίκης
20. Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών - Γενική Διεύθυνση Μεταφορών, Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε, ΤΚ 101 91 – Παπάγου
21. Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2, Τ.Κ. 18510, Πειραιάς, e-mail: press@yna.gov.gr
22. Πανελλήνιος Σύνδεσμος Ναυτικών Πρακτόρων (e-mail: psa@psa.gr)
23. Σύλλογος Ναυτικών Πρακτόρων Θεσσαλονίκης (e-mail: secretary@snpth.gr)
24. Σωματείο Ναυτικών Πρακτόρων Αττικής – Πειραιά (ΣΩΝΠΑΠ) (e-mail: info@sonpap.gr)

### Γ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. κ. Γεώργιου Πιτσιλή
2. Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Γεν. Δ/ντή Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. κ. Κ. Μουρτίδη

- 3. Γενική Δ/νση Τελωνείων & Ε.Φ.Κ.**
- α) Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών**
  - β) Δ/νση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων**
  - γ) Δ/νση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων & Απαλλαγών**
  - δ) Δ/νση ΕΦΚ & ΦΠΑ**